

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»

РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 14»
Протокол № 1
«29» августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 14»
_____ О.Н. Гарбарт
Приказ № 231
от «30» августа 2019 г.

**Рабочая программа внеурочной деятельности
по общекультурному направлению
«Развивайте дар слова»**

**Программа рассчитана для детей 5-7 классов
Срок реализации 3 года**

Автор составитель:
Флегонтова Г.С., учитель русского языка и
литературы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАЗВИВАЙТЕ ДАР СЛОВА»

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Развивайте дар слова» разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ № 14» с учетом программ, включенных в ее структуру.

Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Личностные результаты освоения программы

1) воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной;

2) формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;

3) формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;

4) формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;

5) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;

6) развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

8) формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;

9) формирование основ экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, развитие опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях;

10) осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;

11) развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера.

Метапредметные результаты освоения программы

1) умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

2) умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

3) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;

4) умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения;

5) владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

6) умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

7) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

8) смысловое чтение;

9) умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;

10) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью;

11) формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ компетенции); развитие мотивации к овладению культурой активного пользования словарями и другими поисковыми системами;

12) формирование и развитие экологического мышления, умение применять его в познавательной, коммуникативной, социальной практике и профессиональной ориентации.

Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

1-й год обучения

Раздел 1. Введение. Основы журналистики

Ознакомление с программой. Знакомство с журналистикой как профессией. Профессиональные качества журналиста. Возникновение и развитие журналистики. Знакомство с работой профессиональных журналистов.

Определение основных тем и рубрик.

Определение основных тем и рубрик газеты. Названия газеты, её формата, тиража, периодичности выхода. Виды статей в газетном издании.

Изучение видов статей в газетном издании. Изучение жанров журналистики: хроника, заметка, репортаж, интервью, статья, обзор, очерк, и так далее. Написание материала в одном из жанров.

Основные понятия верстки.

Макетирование. Ознакомительная презентация функциональных обязанностей членов редакции газеты. Представление об издательском процессе. Профессии верстальщик, дизайнер. Распределение обязанностей по созданию газеты.

Раздел 2. Текстовый редактор Microsoft Word

Основные правила ввода, редактирования и форматирования текста. Изучение основных правил ввода, редактирования и форматирования текста.

Шрифт и его значение. Форматирование текстовых документов, нумерация, колонтитулы, страницы, форматирование символов и абзацев. Запуск текстового редактора Microsoft Word.

Ввод, редактирование и форматирование текста. Набор текста статей на русском языке с помощью клавиатуры. Редактирование и форматирование текстового документа с использованием базовых средств текстовых редакторов.

Оформление заголовков и подзаголовков. Придумывание заголовков к заметкам, статьям. Основные функции заголовков.

Работа цветом. Шрифт. Стили. Колонки. Разделы.

Использование стилей. Вставка в документ разделов, колонок, диаграмм, формул, таблиц, списков.

Работа с графикой в документе.

Изучение роли и функций фотоиллюстраций, видов газетных иллюстраций: плакат, монтаж, карта, заставка, репродукция, фотообвинение, орнамент, виньетка, диаграмма. Формирование и закрепление умений и навыков работы с газетной иллюстрацией.

Оформление титульного листа. Правила оформления титульного листа. Выравнивание текста, выбор шрифта.

2-й год обучения

Раздел 1. Обработка изображений

Основы работы с изображениями. Изучение приемов создания и редактирования изображения с помощью инструментов растрового и векторного графического редактора. Анализ пользовательского интерфейса используемого программного средства, форматы графических файлов. Определение возможности применения программного средства для решения типовых задач.

Раздел 2. Создание простых и сложных рисунков

Создание и редактирование изображения с помощью инструментов растрового графического редактора. Использование готовых примитивов и шаблонов.

Раздел 3. Адаптация и вставка рисунков в другие документы

Адаптация и вставка изображения с помощью сканера, использование готовых графических объектов. Выполнение геометрических преобразований изображения.

Раздел 4. Получение изображения с помощью различных технических средств

Знакомство с понятием «фотография» и основными правилами ее размещения. Виды фотографий. Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты. Устройство фотоаппарата, видеокамеры и диктофона. Основные технические термины. Обучение основным приемам работы с фотоаппаратом, видеокамерой.

3-й год обучения

Работа над проектом (выпуск школьной газеты)

Раздел 1. Роль и место периодической печати

Создание газеты. Стили и типы речи. Публицистический стиль речи. Знакомство детей с жанрами газетной журналистики на примере выпусков центральных печатных изданий, анализ статей для определения направленности каждой из них. Изучение стилей речи.

Беседа «Моя любимая газета». Рассмотрение дизайна российских, областных, районных и школьных газет. Их анализ. Составление плана для рассказа о печатном издании.

Раздел 2. Виды газетных и журнальных публикаций

Знакомство детей с жанрами газетной журналистики: новость, заметка, отчет, репортаж, опрос; комментарий; обозрение, рецензия. Публицистические, сатирические жанры. Обзор газет и журналов.

Сбор информации и фотографий по тематике газеты. Типы и правила построения информации. Сбор материалов для газеты (очерки, интервью, стихи, рисунки, фото и т.д.).

Верстка газеты в текстовом редакторе.

Знакомство с понятиями «макет» и «верстка». Основные правила верстки. Виды верстки. Форма текста, размер материала. Определить макет школьной газеты, выбрать название, заголовки и т.д.

Статья. Передовая статья. Проблемная статья. Критическая статья.

Отличие статьи от других информационных жанров. Практическая работа: упражнение в написании статьи на определенную тему. Компьютерный набор текста.

Раздел 3. Заметка. Зарисовка

Заметка. Что такое заметка и её основные черты. Заметка информационного характера. Типы заметок: краткая и расширенная.

Характерные особенности репортажа: оперативность, динамичность, наглядность происходящего, активно действующее авторское «я». Компьютерный набор заметки или репортажа.

Зарисовка. Работа по оформлению газеты. Формирование навыков по верстке газет. Подбор иллюстративного материала. Размещение печатных статей и фотоматериалов на страницах макета газеты. Подпись под фотографией (рисунком). Цветовое оформление проекта. Просмотр проектов, их обсуждение.

Раздел 4. Интервью

Анализ образцов интервью, взятых из различных газет и журналов. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов.

Интервью. Интервью-монолог. Интервью-диалог.

Разработка плана работы с интервью: выбор темы, выбор собеседника, сбор информации, беседа, написание материала.

Раздел 5. Репортаж. Рецензия. Отзыв

Что такое репортаж и его основные черты. Правила ведения репортажа.

Основные правила рецензии. Компьютерный набор текста. Форматирование и редактирование написанных материалов.

Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок. Словари, справочники.

Ролевая игра «Заседание редколлегии».

Раздел 6. Набор информации в текстовом редакторе WORD

Компьютерный набор текста. Форматирование и редактирование написанных материалов. Перевод документов с бумажных носителей в компьютерную форму.

Получение изображения страницы текста в графическом формате с помощью сканера, затем распознавание текста для получения документа в текстовом формате с использованием системы машинного перевода.

Раздел 7. Тематическая фотография. Фотопортрет. Ракурс

Фотодизайн. Роль и функция фотоиллюстраций в школьной газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж». Дизайн газеты. Самостоятельный подбор иллюстраций на выбранную тему для оформления газеты.

Раздел 8. Фотоэтюд. Пейзажная фотография. Фоторепортаж

Фотографирование объектов. Создание фоторепортажа. Просмотр работ, выбор более удачных. Сохранение документа, вывод на печать на принтере. Преобразование в формат pdf.

Раздел 9. Фотомонтаж. Фотоколлаж

Понятие «компьютерная обработка фотографий и рисунков». Формирование и закрепление умений и навыков работы с газетной иллюстрацией.

Оформление печатной газеты: заголовок, колонки, фотоиллюстрации.

Раздел 10. Социологический опрос и его особенности

Ввести понятие «социологический опрос», его назначение, виды, особенности. Изучить типы социологических опросов.

Раздел 11. Верстка газеты в текстовом редакторе. Распечатка номера

Создание газеты. Повторение основных правил верстки. Создание школьной газеты.

Размещение печатных статей и фотоматериалов на страницах макета газеты. Подпись под фотографией (рисунком). Цветовое оформление проекта. Работа по оформлению газеты. Редактирование номера.

Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок. Ошибки в тексте. Работа по совершенствованию написанного.

Оформление печатной газеты: заголовок, колонки, фотоиллюстрации.

Просмотр проектов, их обсуждение. Печать газеты. Внесение исправлений. Компьютерное редактирование и форматирование. Сохранение документа, вывод на печать на принтере. Преобразование в формат pdf, Размещение газеты в сети Интернет.

Раздел 12. Презентация газеты

Презентация школьной газеты.

Формы организации и виды деятельности

На занятиях предусматриваются следующие формы организации деятельности: научное сообщество, встречи, написание статей, сдача отредактированных статей, подбор вопросов для интервью по заданной теме, беседы.

Содержание программы «Развивайте дар слова» предполагает следующие виды деятельности: познавательная, игровая, художественное творчество, исследовательская и проектная деятельности, досугово-развлекательная деятельность.

Тематическое планирование

1-й год обучения

№ п/п	Содержание	Количество часов
1	Введение. Основы журналистики	20
2	Текстовый редактор Microsoft Word	15
	ИТОГО	35

2-й год обучения

№ п/п	Содержание	Количество часов
1	Обработка изображений	8
2	Создание простых и сложных рисунков	8
3	Адаптация и вставка рисунков в другие документы	8
4	Получение изображения с помощью различных технических средств	11
	ИТОГО	35

3-й год обучения

№ п/п	Содержание	Количество часов
1	Роль и место периодической печати	2
2	Виды газетных и журнальных публикаций	8
3	Заметка. Зарисовка	3
4	Интервью	3
5	Репортаж. Рецензия. Отзыв	11
6	Набор информации в текстовом редакторе WORD	7
7	Тематическая фотография. Фотопортрет. Ракурс	8
8	Фотоэтюд. Пейзажная фотография. Фоторепортаж	4
9	Фотомонтаж. Фотоколлаж	4
10	Социологический опрос и его особенности	4
11	Верстка газеты в текстовом редакторе. Распечатка номера	14
12	Презентация газеты	2
	ИТОГО	70