



# «Оптимизация навигации в МБОУ «СОШ № 14» через визуализацию кабинетов и коридоров»

**МБОУ «СОШ № 14»**

# Паспорт проекта



## Паспорт лин-проекта

### Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

### «Оптимизация навигации в МБОУ «СОШ № 14» через визуализацию кабинетов и коридоров»

(название лин-проекта)

УТВЕРЖДАЮ:

В.В.Антонова, директор

(ФИО, должность руководителя заказчика лин-проекта)

(подпись)

<b>Общие данные:</b> <b>Заказчик:</b> директор МБОУ «СОШ № 14» <b>Процесс:</b> визуализация и навигация пространства учебного здания <b>Границы процесса:</b> вход в здание – прибытие в пункт назначения <b>Руководитель лин-проекта:</b> Иванова С.С., заместитель директора по УВР <b>Команда лин-проекта:</b> 1) Афанасьева Л.А., заместитель директора по АХР; 2) Бородкина В.Н., заместитель директора по УВР; 3) Махнева О.А., заместитель директора по УВР; 4) Гаптеллахатова М.В., заместитель директора по ВР; 5) Нелюбин А.И., учитель информатики.			<b>Обоснование:</b> <b>Обоснование:</b> 1. Временные потери в процессе ориентации в учебном здании. 2. Не рациональная трата времени на то, чтобы найти в школе нужный кабинет, учителя, специалиста. 3. Несовершенная система навигации: не все кабинеты пронумерованы, нумерация кабинетов не соответствует общепринятым стандартам. 4. Основным преимуществом процесса станет координация действий участников образовательных отношений.		
<b>Цели и эффекты:</b>			<b>Сроки:</b>		
<b>Наименование цели, ед. изм.</b>	<b>Текущий показатель</b>	<b>Целевой показатель</b>	1. Согласование паспорта лин-проекта – «01» сентября 2022г.		
Обеспечить наличие визуализированных инструкций для поиска необходимого специалиста в МБОУ «СОШ № 14»	отсутствие	наличие	2. Картирование текущего состояния (с «10» сентября 2022г. по «20» сентября 2022г.)		
Сокращение времени протекания процесса, мин	20 минут	3 минуты	3. Анализ проблем и потерь (с «21» сентября 2022г. по «10» октября 2022г.)		
<b>Эффекты:</b> - Сокращение времени на поиск нужного кабинета / сотрудника школы; - Сокращение времени на адаптацию учащихся и новых сотрудников; - Удовлетворенность участников образовательных отношений и посетителей школы качеством образовательных услуг			4. Составление карты целевого состояния (с «11» октября 2022г. по «21» октября 2022г.)		
			5. Разработка плана мероприятий (с «22» октября 2022г. по «30» октября 2022г.)		
			6. Защита плана мероприятий «31» октября 2022г.		
			7. Внедрение улучшений (с «01» ноября 2022 г. по «09» декабря 2022г.)		
			8. Мониторинг результатов (с «10» декабря 2022г. по «18» декабря 2022г.)		
			9. Закрытие лин-проекта «19» декабря 2022г.		
			10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с «20» декабря 2022г. по «31» декабря 2022г.)		

# Команда проекта



**Иванова С.С., заместитель директора по УВР –  
руководитель проекта**



Афанасьева Л.А.,  
заместитель директора по АХР



Бородкина В.Н.,  
заместитель директора по УВР



Гаптелахатова М.В.,  
заместитель директора по  
ВР



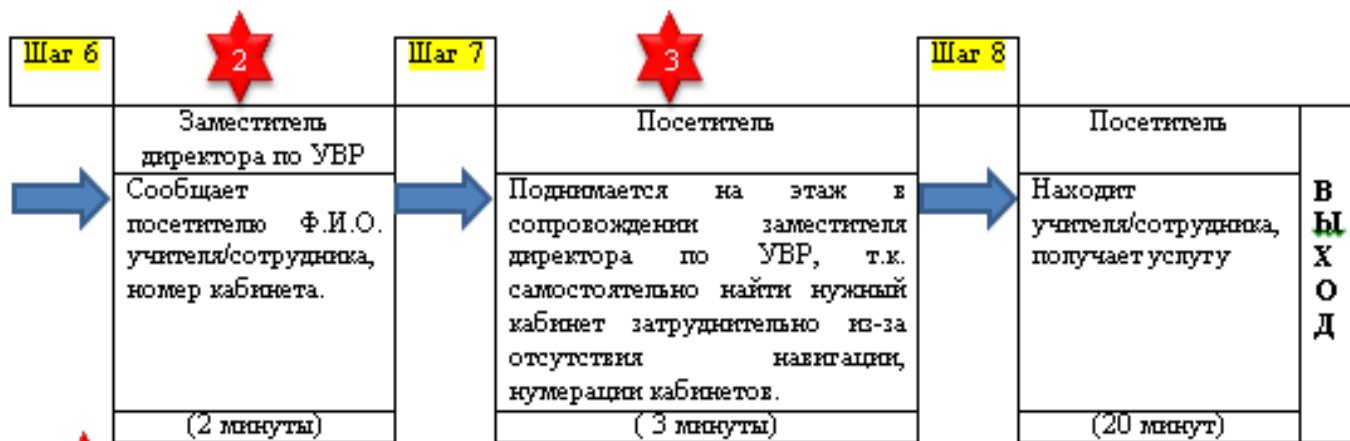
Махнева О.А.,  
заместитель директора по УВР



Нелюбин А.И.,  
учитель информатики, руководитель МО

# Карта текущего состояния процесса

(с «10» сентября 2022 г. по «20» сентября 2022 г.)



**ВПП (время протекания процесса)  
40 минут**

- 1** Длительный процесс поиска источника информации о локализации учителя/сотрудника.
- 2** Необходимость уточнения и корректировки информации.
- 3** Отсутствие навигации, нумерации кабинетов, дезориентация в помещении школы.

# Пирамида проблем

(с «21» сентября 2022 г. по «10» октября 2022 г.)



# Детализация проблемы

## Метод «5 почему»

Длительный процесс поиска нужного учителя/сотрудника

**ПОЧЕМУ?**

1. Посетители тратят много времени на сообщение о цели визита

**ПОЧЕМУ?**

2. Избыточность и дублирование информации о цели визита разным сотрудникам, необходимость уточнения и корректировки информации

**ПОЧЕМУ?**

3. Отсутствие у посетителя точной информации о нужном учителе/сотруднике (Ф.И.О., номер кабинета)

**ПОЧЕМУ?**

4. Посетители редко посещают школу, только в исключительных случаях, поэтому процесс поиска нужного учителя/сотрудника/кабинета затягивается

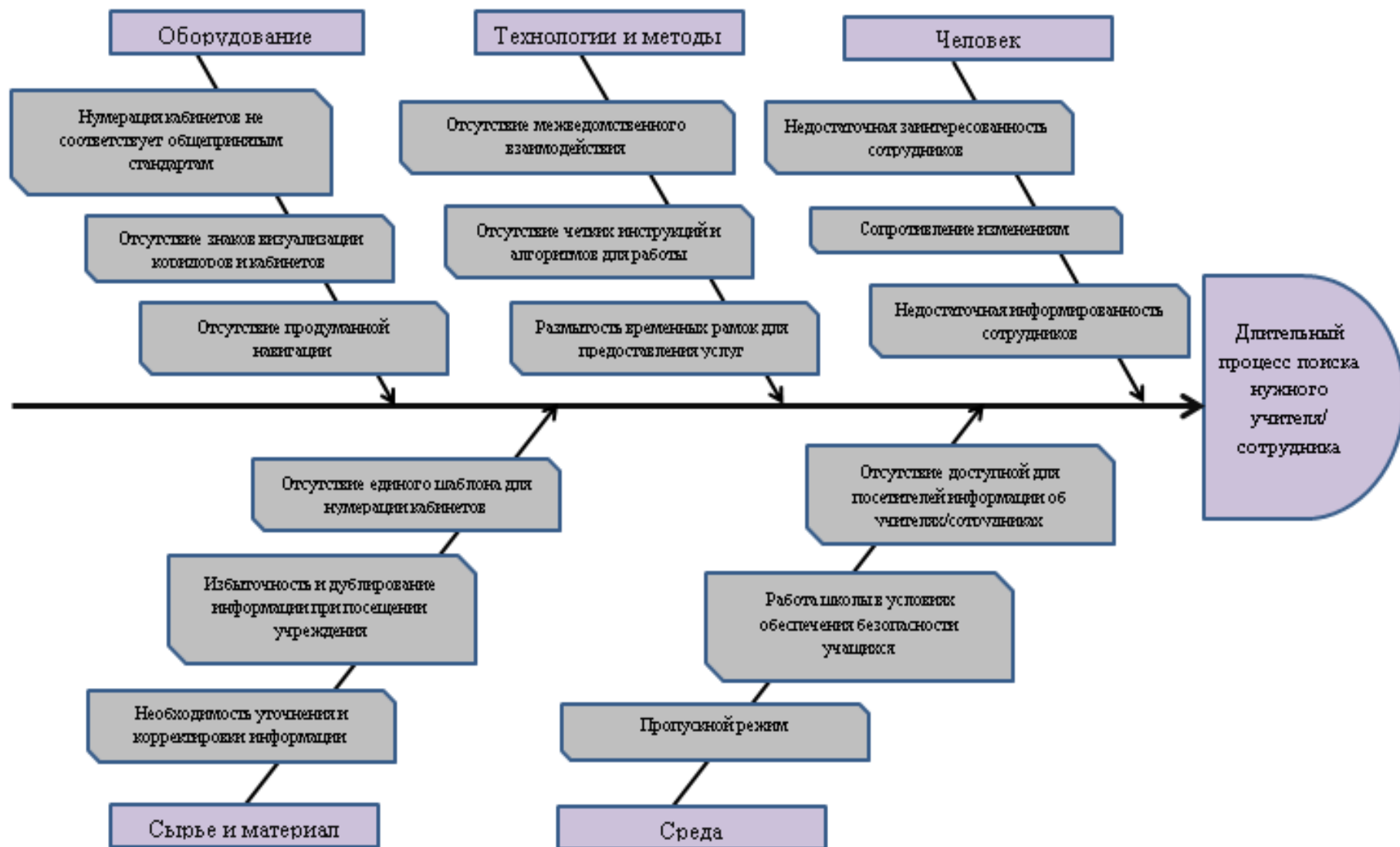
**ПОЧЕМУ?**

5. Отсутствие навигации и визуализации в МБОУ «СОШ № 14»



Создание системы навигации и визуализации в МБОУ «СОШ № 14»

# Диаграмма Исикавы



# Выявленные проблемы

(с «21» сентября 2022 г. по «10» октября 2022 г.)



1. Длительный процесс поиска источника информации о локализации учителя/сотрудника.



2. Необходимость уточнения и корректировки информации.

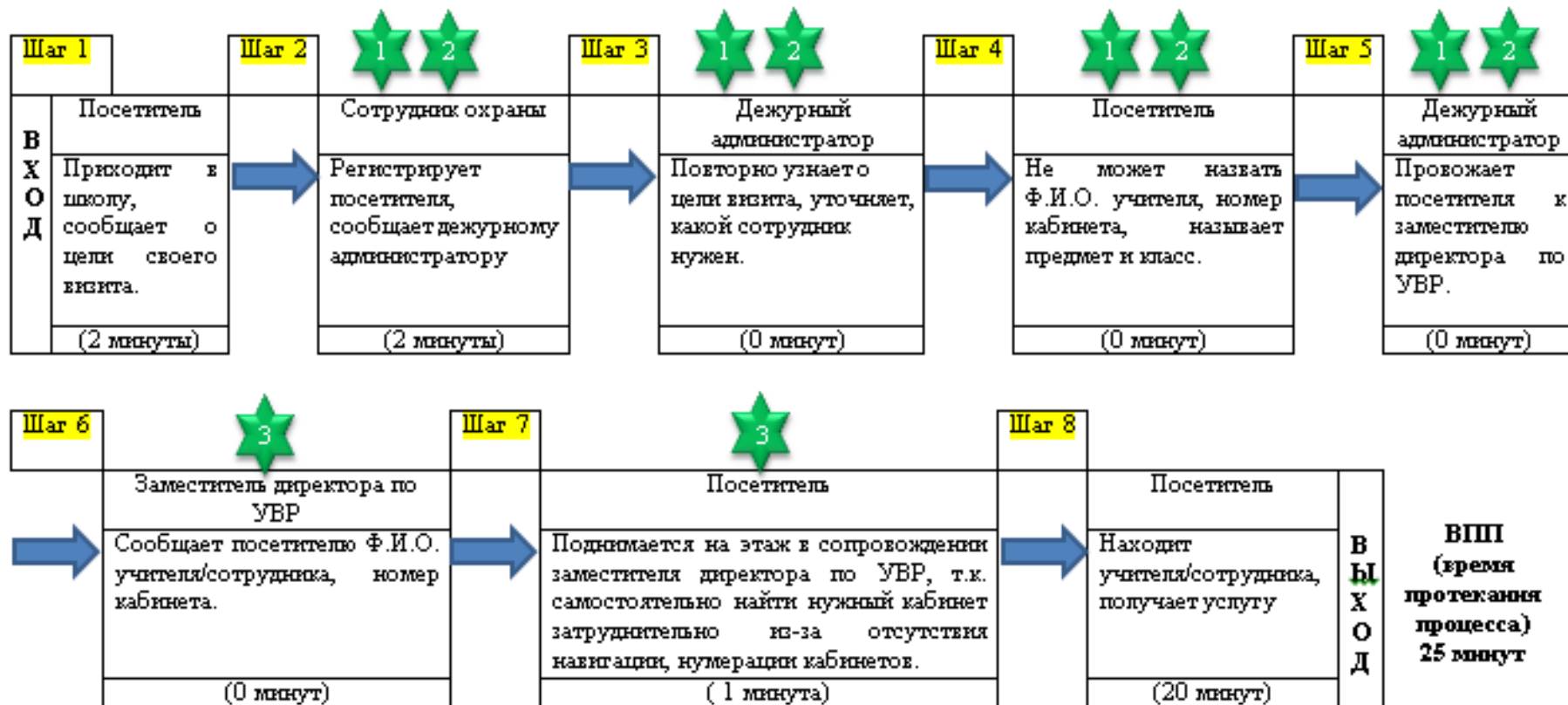


3. Отсутствие навигации, нумерации кабинетов, дезориентация в помещении школы.



# Карта целевого состояния процесса

(с «11» октября 2022г. по «21» октября 2022г.)



**ВВП**  
(время протекания процесса)  
**25 минут**



Использование информационного стенда по навигации МБОУ «СОШ № 14»

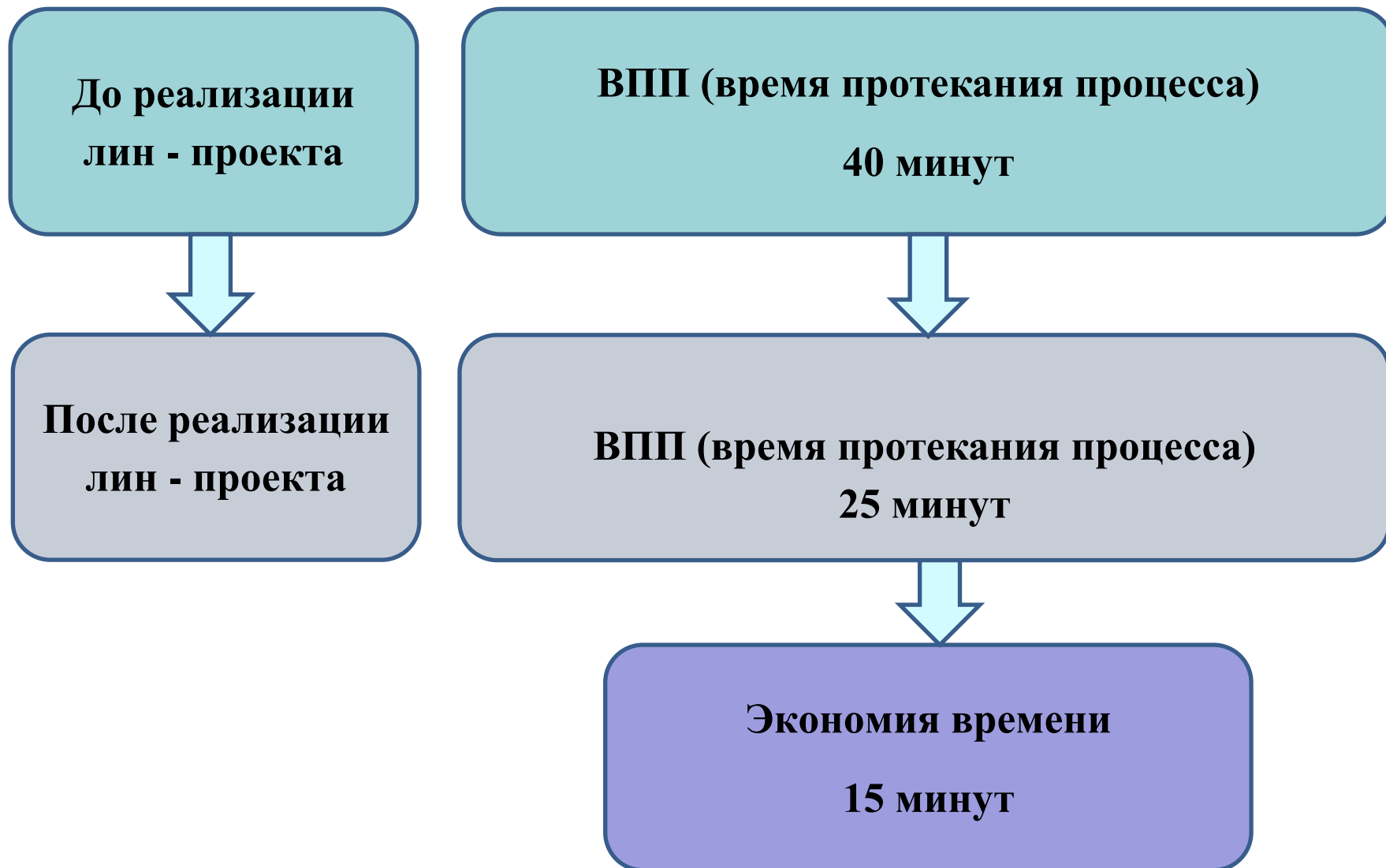


Использование системы внутренней навигации МБОУ «СОШ № 14»

# План мероприятий по устранению проблем

№	Обоснование (проблема)	Причины	Планируемые мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Длительный процесс поиска источника информации о локализации учителя/сотрудника.	Отсутствие межведомственного взаимодействия.	Проектирование навигации МБОУ «СОШ № 14», Разработка макетов всех элементов навигации.	Иванова С.С., заместитель директора по УВР	31.10.2022г.
2	Необходимость уточнения и корректировки информации.	Отсутствие алгоритма подготовки информации.	Создание QR кодов с информацией о сотрудниках.	Иванова С.С., заместитель директора по УВР	21.11.2022г.
3	Отсутствие навигации, нумерации кабинетов, дезориентация в помещении школы.	Несовершенная система навигации: не все кабинеты пронумерованы, нумерация кабинетов не соответствует общепринятым стандартам.	Производство элементов навигации и визуализации.	Афанасьева Л.А., заместитель директора по АХР	05.12.2022г.
			Монтаж навигационного информационного стенда, табличек на кабинеты.	Афанасьева Л.А., заместитель директора по АХР	15.12.2022г.

# Достигнутые результаты



# Достигнутые результаты

## Факторы успеха

### Устранили:

Потери времени в процессе поиска источника информации о локализации учителя/сотрудника.



### Организовали:

Внутрикорпоративное обучение для сотрудников школы по вопросам бережливого производства в образовании.



### Сформировали:

Систему навигации МБОУ «СОШ № 14» в корпоративном стиле.



# Достигнутые результаты

## Визуализация кабинетов

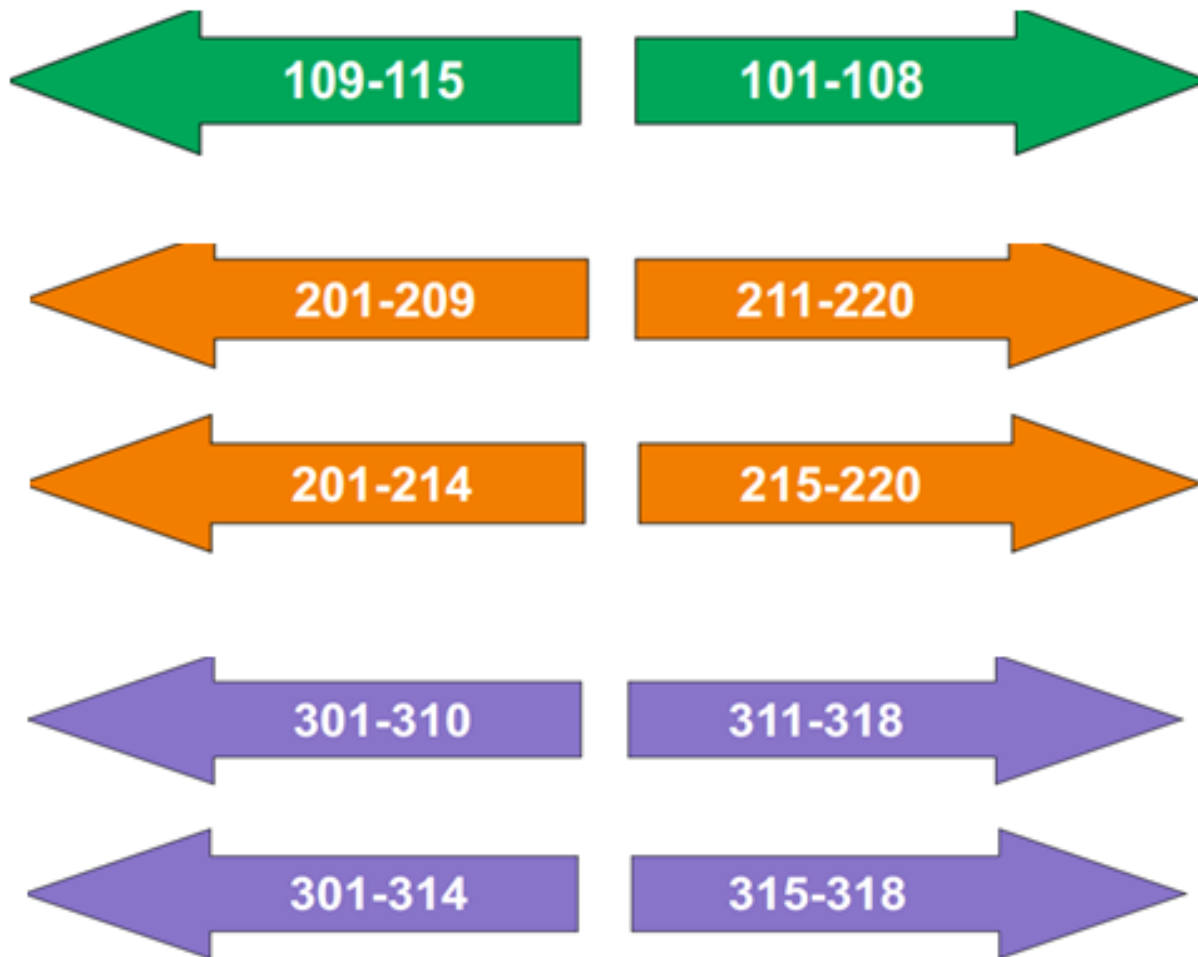
101	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	
-----	---------------------------------	--

207	КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ	
-----	-----------------------	--

309	КАБИНЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА ЛИТЕРАТУРЫ	
-----	---	--

# Достигнутые результаты

## Навигация на этажах



# Достигнутые результаты

## Навигация МБОУ «СОШ № 14»

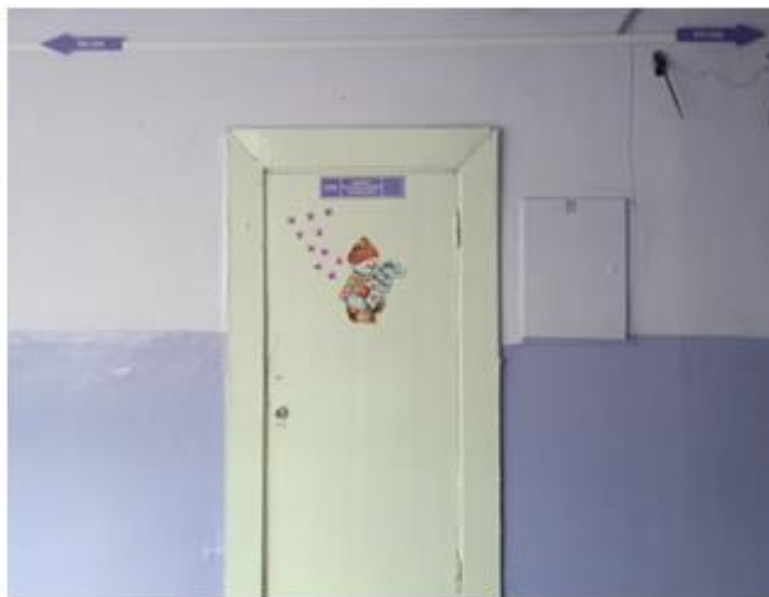
3	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310
	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ	КАБИНЕТ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА	МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ	СЕРЕБРЯНАЯ	КАБИНЕТ ГЕОГРАФИИ	КАБИНЕТ ФИЗИКИ	КАБИНЕТ ИСТОРИИ ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ	КАБИНЕТ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА	КАБИНЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА ЛИТЕРАТУРЫ	КАБИНЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА ЛИТЕРАТУРЫ
	311	312	313	314	315	316	317	318		
	КАБИНЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА ЛИТЕРАТУРЫ	КАБИНЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА ЛИТЕРАТУРЫ	КАБИНЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА ЛИТЕРАТУРЫ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	БИБЛИОТЕКА	МАЛЫЙ СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ		
2	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210
	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ	КАБИНЕТ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА	МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ	АКТОВЫЙ ЗАЛ	КАБИНЕТ БИОЛОГИИ	КАБИНЕТ ХИМИИ	КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ	КАБИНЕТ ОБЖ	КАБИНЕТ ИСТОРИИ ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ	УЧИТЕЛЬСКАЯ
	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220
	КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ	КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ	КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ	КАБИНЕТ ЭЛЕКТРОНИКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ	КАБИНЕТ МУЗЫКИ
1	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО ОБЖ	КАБИНЕТ ПОЖАРНОГО	КАБИНЕТ ЭЛЕКТРОНИКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	ПРИЕМНАЯ ДИРЕКТОРА	СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАКУПКАМ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
	111	112	113	114	115					
	ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО АР	ЛЫЖНЫЙ СКЛАД	КАБИНЕТ ТЕХНОЛОГИИ МАЛЬЧИКОВ	КАБИНЕТ ТЕХНОЛОГИИ ДЕВОЧЕК	ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ					

# Достигнутые результаты

ДО



ПОСЛЕ





# Достигнутые результаты



# Достигнутые результаты



**учитель истории и  
обществознания  
квалификационная  
категория: первая**

**Квалификация:** *бакалавр*  
**Уровень образования:** высшее профессиональное  
**Наименование направления подготовки и (или) специальности:** педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
**Ученая степень и звание:** нет  
**Общий стаж работы:** 5 лет  
**Стаж работы по специальности:** 5 лет  
**Курсовая подготовка:**  
- 20 ноября 2018г. – 29 января 2019г. / МАОУ ДПО ИПК г.Новокузнецка / 72 часа  
«Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации»

#### **Опыт работы**

#### **Победы учеников**

- 2018 г. – финалист сетевого проекта «Женщины России» (5 класс)
- 2018 г. – 3 место – муниципальный этап региональной НПК «Интеллект будущего» (8 класс)
- 2020 г. – 3 место – муниципальный этап региональной НПК «Интеллект будущего» (10 класс)

